

**HOTĂRÂRE nr. 24 din 24 aprilie 2014**

privind aprobarea Procedurilor de organizare a cursului și a testului de verificare a cunoștințelor privind auditarea operațiunilor finanțate din fonduri europene și alte fonduri nerambursabile de la alți donatori, pentru auditorii financiari, membri ai Camerei Auditorilor Financiari din România

**EMITENT:** CAMERA AUDITORILOR FINANCIARI DIN ROMANIA

**PUBLICAT ÎN:** MONITORUL OFICIAL nr. 338 din 8 mai 2014

**Data intrării în vigoare :** 24/04/2014

În temeiul prevederilor:

- [art. 6 alin. \(3\) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 75/1999](#) privind activitatea de audit financiar, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- art. 15 alin. (3) din Regulamentul de organizare și funcționare a Camerei Auditorilor Financiari din România, aprobat prin [Hotărârea Guvernului nr. 433/2011](#);

- [Hotărârii Consiliului Camerei Auditorilor Financiari din România nr. 5/2014](#) pentru aprobarea Protocolului de colaborare încheiat între Camera Auditorilor Financiari din România și Ministerul Fondurilor Europene privind organizarea și desfășurarea activității de audit financiar pentru fonduri europene și alte fonduri nerambursabile de la alți donatori, cu modificările și completările ulterioare,

Consiliul Camerei Auditorilor Financiari din România, întrunit în ședința din 24 aprilie 2014, hotărăște:

**ART. 1**

Se aprobă Procedurile de organizare a cursului și a testului de verificare a cunoștințelor privind auditarea operațiunilor finanțate din fonduri europene și alte fonduri nerambursabile de la alți donatori, pentru auditorii financiari, membri ai Camerei Auditorilor Financiari din România, prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**ART. 2**

Departamentul de admitere, pregătire continuă și stagiați și Departamentul de servicii pentru membri vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**ART. 3**

Prezenta hotărâre se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Președintele  
Camerei Auditorilor Financiari  
din România,  
Horia Neamțu

București, 24 aprilie 2014.

Nr. 24.

## PROCEDURI

de organizare a cursului și a testului de verificare a cunoștințelor privind auditarea operațiunilor finanțate din fonduri europene și alte fonduri nerambursabile de la alți donatori, pentru auditorii financiari, membri ai Camerei Auditorilor Financiari din România

## CAP. I

## Dispoziții generale

## ART. 1

Camera Auditorilor Financiari din România, denumită în continuare Camera, organizează cursul și testul de verificare pentru auditarea operațiunilor finanțate din fonduri europene și alte fonduri nerambursabile de la alți donatori.

## ART. 2

Prezentele proceduri se aplică următoarelor categorii de persoane:

- auditori financiari activi, care la data organizării cursului și a testului de verificare a cunoștințelor pentru auditarea operațiunilor finanțate din fonduri europene și alte fonduri nerambursabile de la alți donatori au toate obligațiile față de Cameră îndeplinite, au obținut calificativul A, pe persoană fizică sau juridică, la ultima inspecție de calitate efectuată de către Departamentul de monitorizare și competență profesională din cadrul Camerei și împotriva cărora nu au fost pronunțate sancțiuni disciplinare rămase definitive în ultimii 3 ani;
- auditori financiari activi, care la data organizării cursului și a testului de verificare a cunoștințelor pentru auditarea operațiunilor finanțate din fonduri europene și alte fonduri nerambursabile de la alți donatori au toate obligațiile față de Cameră îndeplinite, nu au fost inspectați niciodată de către Departamentul de monitorizare și competență profesională din cadrul Camerei și împotriva cărora nu au fost pronunțate sancțiuni disciplinare rămase definitive în ultimii 3 ani.

## CAP. II

Organizarea și înscrierea la cursul pentru auditarea operațiunilor finanțate din fonduri europene și alte fonduri nerambursabile de la alți donatori

## ART. 3

Cursul și testul de verificare a cunoștințelor pentru auditarea operațiunilor finanțate din fonduri europene și alte fonduri nerambursabile de la alți donatori se organizează de două ori pe an, în lunile februarie și septembrie.

## ART. 4

Cursul pentru auditarea operațiunilor finanțate din fonduri europene și alte fonduri nerambursabile de la alți donatori se organizează pentru minimum 100 de persoane. În cazul în care numărul persoanelor înscrise va fi mai mic de 100, cursul va fi reprogramat, iar persoanele înscrise vor fi transferate într-o serie ulterioară.

## ART. 5

La curs se pot înscrie auditorii financiari, membri ai Camerei, care se regăsesc în una dintre categoriile de persoane prevăzute la art. 2.

## ART. 6

Înscrierile la curs vor avea loc în perioada stabilită de Biroul permanent al Consiliului Camerei.

#### ART. 7

Auditorilor financiari care se înscriu la curs, însă din diverse motive nu pot participa la acesta, nu li se va permite susținerea testului de verificare a cunoștințelor, urmând să reia procesul de înscriere la curs într-o sesiune viitoare.

#### ART. 8

Auditorii financiari care se înscriu și participă la curs, însă din diverse motive nu pot participa la testul de verificare a cunoștințelor, vor avea dreptul să susțină testul doar în sesiunea următoare. Pentru susținerea testului în următoarea sesiune, auditorul financiar va trebui să depună la Departamentul de admitere, pregătire continuă și stagiari o solicitare în acest sens.

#### ART. 9

(1) Auditorii financiari care participă la curs, susțin testul de verificare a cunoștințelor și nu promovează vor avea dreptul să mai susțină testul încă o dată doar în sesiunea următoare. Pentru susținerea testului în următoarea sesiune, auditorul financiar va trebui să depună la Departamentul de admitere, pregătire continuă și stagiari o solicitare în acest sens.

(2) În cazul în care persoana la care se face referire la alin. (1) nu promovează testul de verificare a cunoștințelor nici în urma celei de a doua sesiuni, trebuie să reia toată procedura de înscriere la curs și de susținere a testului.

### CAP. III

Organizarea testului de verificare a cunoștințelor pentru auditarea operațiunilor finanțate din fonduri europene și alte fonduri nerambursabile de la alți donatori

#### ART. 10

Camera va publica pe site-ul propriu data la care va avea loc testul, locația desfășurării testului, bibliografia pentru test, precum și alte informații suplimentare necesare.

#### ART. 11

(1) Testul susținut la finalul cursului pentru auditarea operațiunilor finanțate din fonduri europene și alte fonduri nerambursabile de la alți donatori va cuprinde două probe:

1. proba scrisă; timpul alocat probei scrise este de 3 ore;
2. proba orală.

(2) Intrarea în sală a participanților se va face cu 30 de minute înainte de ora de începere a testului, pe baza cărții/buletinului de identitate.

(3) Odată cu începerea testului se interzice intrarea în sală a oricărui alt participant.

(4) Lucrările participanților sunt secrete. Pentru asigurarea caracterului secret, numele, prenumele și numărul carnetului de auditor ale fiecărui participant se vor înscrie în colțul negru al lucrării, care se va sigila la predarea acesteia.

(5) La ieșirea din sală, participanții vor preda toate materialele primite și vor semna pentru predarea lucrării.

#### ART. 12

(1) Verificarea lucrărilor se va face de către o comisie de corectare, stabilită de către Biroul permanent al Consiliului Camerei.

(2) Punctajul de promovare pentru proba scrisă trebuie să fie minimum 7.

(3) Rezultatul pentru proba scrisă se va publica pe site-ul Camerei.

(4) Rezultatul afișat de comisia de corectare se poate contesta o singură dată, în ziua următoare afișării pe site, în interval de 24 de ore de la data publicării, astfel încât persoanele care vor fi admise în urma contestațiilor să poată participa la proba orală. Contestațiile se depun la sediul Camerei sau pe email la adresa cafr@cafr.ro.

(5) Soluționarea contestațiilor va fi făcută de o comisie formată din alte persoane decât cele din comisia de corectare. Comisia de soluționare a contestațiilor se stabilește de către Biroul permanent al Consiliului Camerei.

(6) Comisia de soluționare a contestațiilor va reexamina lucrările și va proceda la modificarea notelor obținute de către candidați numai în cazul în care se va constata o diferență mai mare sau egală cu un punct.

(7) Rezultatele finale, obținute în urma contestațiilor, se vor publica pe site în termen de 24 de ore, astfel încât persoanele care vor fi admise în urma contestațiilor să poată participa la proba orală.

(8) Participanții care au obținut în urma contestațiilor minimum nota 7 sunt declarați admiși la proba scrisă și vor putea susține proba orală în aceeași zi.

#### ART. 13

(1) Proba orală va fi susținută doar de persoanele care sunt declarate admise la proba scrisă.

(2) Proba orală se va organiza după afișarea rezultatelor pentru proba scrisă.

(3) Componența comisiei/comisiilor pentru proba orală se va aproba de către Biroul permanent al Consiliului Camerei.

(4) Camera va publica pe site-ul propriu programul pentru desfășurarea probei orale.

(5) Participanții la proba orală vor extrage un bilet de examen și vor prezenta răspunsurile în fața comisiei pentru proba orală.

(6) Punctajul acordat la proba orală este de la 1 la 10.

(7) Pentru proba orală nu se accepta contestații.

(8) Rezultatele pentru proba orală se vor afișa în termen de 24 de ore de la finalizarea probei orale.

#### ART. 14

Punctajul final al testului de verificare a cunoștințelor se calculează ca medie aritmetică între nota obținută la proba scrisă și nota obținută la proba orală.

#### ART. 15

Pentru a fi considerat admis, punctajul final de promovare a testului de verificare a cunoștințelor trebuie să fie minimum 7.

#### ART. 16

Rezultatele finale, cu toți candidații care au participat la cursurile organizate de Cameră, împreună cu Ministerul Fondurilor Europene, și au promovat testul de verificare a cunoștințelor, se vor publica pe site-ul Camerei în termen de 3 zile lucrătoare de la finalizarea testului.

#### ART. 17

Certificatul de absolvire se va elibera în termen de două zile lucrătoare de la afișarea rezultatelor pe site-ul Camerei.

#### CAP. IV

Înscrierea în Registrul auditorilor financiari, persoane fizice și juridice, care pot audita operațiuni finanțate din fonduri europene și alte fonduri nerambursabile de la alți donatori

#### ART. 18

(1) Auditorilor financiari care efectuează cursul și promovează testul de verificare a cunoștințelor li se eliberează certificatul de absolvire, în

baza căruia urmează să solicite înscrierea în Registrul auditorilor financiari, persoane fizice și juridice, care pot audita operațiuni finanțate din fonduri europene și alte fonduri nerambursabile de la alți donatori.

(2) În vederea înscrierii în Registrul auditorilor financiari, persoane fizice și juridice, care pot audita operațiuni finanțate din fonduri europene și alte fonduri nerambursabile de la alți donatori, auditorii financiari trebuie să depună la Departamentul servicii pentru membri, în termen de 90 de zile de la data obținerii certificatului de absolvire, următoarele documente:

a) pentru persoane fizice:

1. cerere pentru înregistrarea în lista auditorilor financiari care pot audita proiecte finanțate din fonduri europene;

2. certificat de absolvire a cursului "Auditarea proiectelor finanțate din fonduri europene", emis de Cameră, copie;

3. act de identitate, copie;

4. carnet de auditor financiar vizat la zi, copie;

5. polița de asigurare de răspundere civilă profesională valabilă, copie;

6. curriculum vitae, cu prezentarea experienței profesionale, datat și semnat;

7. declarație pe propria răspundere, sub semnătură olografă, că îndeplinește condițiile de independență stabilite prin reglementările Camerei;

b) pentru persoane juridice:

1. cerere pentru înregistrarea în lista auditorilor financiari care pot audita proiecte finanțate din fonduri europene;

2. certificat de înregistrare la Oficiul Național al Registrului Comerțului, copie;

3. autorizație de funcționare emisă de Cameră, copie;

4. lista auditorilor financiari, persoane fizice angajate, acționari, asociați sau administratori care pot efectua în numele persoanei juridice auditul financiar al proiectelor finanțate din fonduri europene, împreună cu documentele menționate mai jos, pentru fiecare dintre aceste persoane:

- certificat de absolvire a cursului "Auditarea proiectelor finanțate din fonduri europene", emis de Cameră, copie;

- act de identitate, copie;

- carnet de auditor vizat la zi, copie;

- curriculum vitae, datat și semnat, cu prezentarea experienței profesionale;

- declarație pe propria răspundere, sub semnătură olografă, pentru fiecare persoană, că îndeplinește condițiile de independență stabilite prin reglementările emise și aprobate de către Cameră;

5. polița de asigurare de răspundere civilă profesională valabilă și anexa la polița cu auditorii financiari care vor efectua auditul fondurilor europene în numele firmei, copie.

(3) Persoanele care au absolvit cursul "Auditarea proiectelor finanțate din fonduri europene" și nu au solicitat înscrierea în Registrul auditorilor financiari, persoane fizice și juridice, care pot audita operațiuni finanțate din fonduri europene și alte fonduri nerambursabile de la alți donatori, în termenul prevăzut la alin. (2), în cazul în care vor dori să auditeze proiecte finanțate din fonduri europene sau din alte fonduri nerambursabile de la alți donatori, vor relua procedura de înscriere prevăzută la cap. II.

#### ART. 19

(1) Auditorii financiari, persoane fizice și juridice, care sunt înscriși în Registrul auditorilor financiari, persoane fizice și juridice,

care pot audita operațiuni finanțate din fonduri europene și alte fonduri nerambursabile de la alți donatori au obligația de a notifica Camera, în termen de 10 zile lucrătoare, cu privire la orice modificare intervenită în informațiile publice transmise către Ministerul Fondurilor Europene, ulterior înscrierii în Registrul, ori de câte ori este necesar.

(2) Auditorii financiari, membri ai Camerei, persoane juridice, care sunt înscrși în Registrul auditorilor financiari, persoane fizice și juridice, care pot audita operațiuni finanțate din fonduri europene și alte fonduri nerambursabile de la alți donatori au obligația de a notifica Camera, în termen de 10 zile lucrătoare, cu privire la orice modificare intervenită în Lista auditorilor financiari, persoane fizice angajate, acționari, asociați sau administratori, care pot efectua în numele persoanei juridice auditul proiectelor finanțate din fonduri europene, ulterior înscrierii în Registrul.

#### ART. 20

Pentru menținerea în Registrul auditorilor financiari, persoane fizice și juridice, care pot audita operațiuni finanțate din fonduri europene și alte fonduri nerambursabile de la alți donatori, auditorii financiari înscrși vor îndeplini cumulativ următoarele cerințe:

- a) îndeplinirea tuturor obligațiilor față de Cameră;
- b) respectarea prevederilor protocolului încheiat între Cameră și Ministerul Fondurilor Europene.

#### ART. 21

(1) Auditorii financiari care nu mai îndeplinesc cerințele prevăzute la art. 21 vor fi radiați din Registrul auditorilor financiari, persoane fizice și juridice, care pot audita operațiuni finanțate din fonduri europene și alte fonduri nerambursabile de la alți donatori, iar certificatul de absolvire obținut anterior nu va mai fi valabil.

(2) Pentru obținerea unui nou certificat de absolvire, auditorii financiari prevăzuți la alin. (1) vor relua întregul proces menționat în cap. II.

#### CAP. V

##### Taxe

#### ART. 22

(1) Taxa pentru înscrierea la testul de verificare a cunoștințelor privind auditarea operațiunilor finanțate din fonduri europene și înscrierea în Registrul auditorilor financiari care pot audita operațiuni finanțate din fonduri europene și alte fonduri nerambursabile de la alți donatori se stabilește conform prevederilor Camerei.

(2) Taxa prevăzută la alin. (1) se achită la momentul înscrierii la cursul pentru auditarea operațiunilor finanțate din fonduri europene și alte fonduri nerambursabile de la alți donatori.

#### ART. 23

În cazul auditorilor financiari la care se face referire la art. 7, Camera va restitui 50% din taxa prevăzută la art. 22 alin. (1). Pentru restituirea sumei, auditorul va trebui să depună la Cameră o solicitare în acest sens. La înscrierea într-o altă sesiune de curs, auditorii vor achita integral taxa, conform art. 22 alin. (1).

#### ART. 24

Auditorii financiari la care se face referire la art. 8 vor achita integral taxa prevăzută la art. 22 alin. (1), urmând ca în sesiunea următoare să nu mai achite nimic la momentul participării la test.

#### ART. 25

(1) În cazul auditorilor financiari la care se face referire la art. 9, alin. (1), aceștia vor achita, la momentul înscrierii la cea de-a doua sesiune de test, 50% din taxa prevăzută la art. 22 alin. (1).

(2) În cazul auditorilor financiari la care se face referire la art. 9 alin. (1), aceștia vor achita integral taxa prevăzută la art. 22 alin. (1), la momentul înscrierii la o altă sesiune de curs.

## CAP. VI

### Dispoziții finale

## ART. 26

Departamentul de admitere, pregătire continuă și stagii va publica pe site-ul Camerei toate informațiile referitoare la organizarea cursului și a testului de verificare a cunoștințelor pentru auditarea operațiunilor finanțate din fonduri europene și alte fonduri nerambursabile de la alți donatori, pentru auditorii financiari.

---