

## **HOTĂRÂRE**

### **privind aprobarea Normelor de pregătire profesională continuă a auditorilor financiari**

Consiliul Camerei Auditorilor Financiari din România întrunit în ședința din 29.01.2008, având în vedere prevederile art. 5 alin. (3) lit.a6) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 75/1999 privind activitatea de audit financiar, republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 598 din 22 august 2003, **hotărăște** :

**Art. 1:** Se aprobă Normele privind pregătirea profesională continuă a auditorilor financiari prevăzute în anexă.

**Art. 2:** La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri se abrogă Hotărârea Consiliului Camerei Auditorilor Financiari din România nr. 9 din 27 iunie 2001 pentru aprobarea Regulilor privind pregătirea profesională continuă a auditorilor financiari, cu modificările și completările ulterioare.

**Art. 3:** Prezenta hotărâre se va publica în Monitorul Oficial al României, Partea I.

**Art. 4:** Departamentul admitere, pregătire continuă și stagiași și Compartimentul Secretariat vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**Președintele Camerei Auditorilor Financiari din România,**

**Prof. univ. dr. Ion Mihăilescu**

## **Norme privind pregătirea profesională continuă a auditorilor financiari**

### **Capitolul I Dispoziții generale**

Art.1. Prezentele norme sunt adoptate în baza Standardului Internațional de Educație nr.7 privind dezvoltarea profesională continuă, denumit în continuare IES 7, emis de Federația Internațională a Contabililor (IFAC).

Art.2. Aceste norme conduc la aplicarea conceptului de Pregătire Profesională Continuă și se referă la activitățile de învățământ care dezvoltă și mențin capacitățile ce permit auditorilor financiari să lucreze cu competență în cadrul profesiei lor.

Art.3. Prezentele norme preiau, dezvoltă și adaptează cerințele IES 7, privind implementarea și derularea Programului de Pregătire Profesională Continuă.

Art.4. Obiectivul Pregătirii Profesionale Continue este acela de a menține competența profesională a auditorilor financiari în vederea realizării activității de audit financiar conform cerințelor standardelor, normelor și regulilor din domeniu.

### **Capitolul II Aria de cuprindere a Pregătirii Profesionale Continue**

Art.5. Camera Auditorilor Financiari din România, denumită în continuare *CAFR* sau *Camera*, cere tuturor membrilor săi să își dezvolte și mențină competența profesională relevantă pentru activitatea și responsabilitățile lor profesionale. Responsabilitatea pentru dezvoltarea și menținerea competenței revine fiecărui auditor financiar în parte.

Art.6. Cerințele de Pregătire Profesională Continuă se aplică tuturor auditorilor financiari, activi și non-activi.

### **Capitolul III Accesul la Programul de Pregătire Profesională Continuă**

Art.7. CAFR are obligația să promoveze programe de educație permanentă pentru toți membrii săi.

Art.8. Cerințele de Pregătire Profesională Continuă se realizează prin Programul de Pregătire Profesională Continuă, aprobat de către Consiliul CAFR.

Art.9. CAFR are obligația să faciliteze accesul membrilor săi la Programul de Pregătire Profesională Continuă.

### **Capitolul IV Organizarea Programului de Pregătire Profesională Continuă**

Art.10. În cadrul Programului de Pregătire Profesională Continuă, auditorii financiari trebuie să efectueze anual 40 de ore de pregătire profesională, după cum urmează:

- a) 20 de ore structurate;
- b) 20 de ore nestructurate.

Art.11. Pregătirea profesională continuă structurată include:

- a) participarea la cursuri anuale obligatorii, organizate de către Camera; programa analitică și modul de organizare a acestor cursuri și seminarii se stabilesc de către Camera;

- b) participarea la cursurile profesionale organizate de organismele profesionale din domeniu, pe plan național sau internațional, cu care CAFR are protocoale de colaborare. Echivalarea se face pe baza următoarelor acte: atestat/adeverință de participare și tematica cursului respectiv.

Art.12. Pregătirea profesională continuă nestructurată include:

- a) participarea sau susținerea de cursuri în domeniu – se echivalează 10 ore/curs (dovedite prin adeverință și anexarea tematicii);
- b) participarea la seminarii, congrese sau conferințe organizate de organismele profesionale din domeniu pe plan național sau internațional (organisme membre IFAC) – se echivalează câte 4 ore pentru fiecare manifestare de specialitate; echivalarea se face pe baza prezenței de la Cameră, respectiv adeverinței de la organismul membru IFAC, sau a altui document care atestă participarea efectivă la eveniment cum ar fi invitația, programul manifestării etc.;
- c) participarea la studii postuniversitare, master sau doctorat în domeniu – se echivalează toate cele 20 de ore; echivalarea se face pe bază de adeverință;
- d) publicarea unei cărți în domeniu – se echivalează 20 ore;
- e) elaborarea și publicarea de materiale de specialitate (documentul să aibă minim 3 pagini) – se echivalează 4 ore/material.

## **Capitolul V**

### **Monitorizarea Programului de pregătire profesională continuă**

Art.13. Departamentul de admitere, pregătire continuă și stagii din cadrul CAFR monitorizează dacă auditorii financiari îndeplinesc cerințele impuse de pregătirea profesională continuă.

Art.14. Auditorii financiari sunt responsabili să-și păstreze o evidență, precum și documentele referitoare la pregătirea profesională prin care să demonstreze că și-au îndeplinit obligațiile cerute de către CAFR.

Art.15. Anual se vor depune la sediul Camerei, până în data de 31 decembrie a fiecărui an, următoarele documente, care atestă îndeplinirea cerințelor de pregătire profesională continuă:

- a) fișa individuală de pregătire profesională, pe formularul prevăzut în Anexa nr.1 la prezentele norme;
- b) actele doveditoare ce se referă la pregătirea profesională nestructurată. În cazul acumulării a mai puțin de 20 de ore, pregătirea profesională nestructurată pentru anul respectiv rămâne incompletă, urmând a fi completată în termen de 1 an.

16. Departamentul de admitere, pregătire continuă și stagii din cadrul CAFR are obligația de a păstra propria evidență privind respectarea cerințelor de pregătire profesională continuă de către fiecare auditor financiar. Termenul de păstrare este de 7 ani.

## **Capitolul VI**

### **Dispoziții finale și sancțiuni**

Art.17. Viza anuală pentru exercitarea profesiei se acordă numai auditorilor financiari care fac dovada îndeplinirii cerințelor art.10 din prezentele norme.

Art.18. Nerespectarea prevederilor prezentelor norme constituie abatere disciplinară și se sancționează conform dispozițiilor Regulamentului de organizare și funcționare a CAFR.

Art.19. Nerespectarea prevederilor prezentelor norme timp de 2 ani consecutivi, duce la neacordarea vizei anuale.

Art.20. La data intrării în vigoare a prezentelor norme se abrogă Regulile privind pregătirea profesională continuă a auditorilor financiari, aprobate prin Hotărârea Consiliului CAFR nr. 9 din 27 iunie 2001, cu modificările și completările ulterioare.

## FIȘA INDIVIDUALĂ DE PREGĂTIRE PROFESIONALĂ

Subsemnatul (a) .....  
 posesor al carnetului nr. .... emis de către CAFR.

Declar pe proprie răspundere că am îndeplinit cerințele de pregătire profesională continuă, pentru anul ....., astfel:

### I. Pregătire profesională continuă structurată (20 ore):

- participarea la cursurile anuale obligatorii, organizate de către Camera în perioada ....., prin societatea .....
- participarea la cursurile profesionale, organizate de ....., cu care Camera are încheiat protocol de colaborare. Anexez atestatul/adeverință de participare și tematica cursului respectiv.

### II. Pregătire profesională continuă nestructurată (20 ore):

- participarea sau susținerea de cursuri în domeniu – se echivalează 10 ore/curs. Anexez atestatul/adeverință de participare și tematica cursului respectiv.
- participarea la seminarii, congrese sau conferințe organizate de organismele profesionale din domeniu pe plan național sau internațional (organisme membre IFAC) – se echivalează câte 4 ore pentru fiecare manifestare de specialitate. Anexez atestatul/sau..... (alt document care atestă participarea efectivă la eveniment, cum ar fi invitație, program etc);
- participarea la studii postuniversitare, master sau doctorat în domeniu – se echivalează toate cele 20 de ore. Anexez adeverință de participare;
- publicarea unei cărți în domeniu (Numele cărții ....., Autor(i)....., Editură ....., An apariție....., ISBN.....) – se echivalează 20 ore;
- elaborarea și publicarea de materiale de specialitate (documentul să aibă minim 3 pagini) – se echivalează 4 ore/material de minimum 3 pagini. Anexez o listă cu materialele publicate și publicația în care au apărut.

Data

Semnătură