



**Camera Auditorilor Financiari  
din  
România**

Str. Sirenelor nr. 67-69  
Sector 5 – București  
Tel. (021) 410 74 43  
Fax (021) 410 03 48  
E – mail: [cafr@cafr.ro](mailto:cafr@cafr.ro)  
**Consiliul C.A.F.R.**

**HOTĂRÂRE**  
**privind aprobarea Normelor de pregătire profesională continuă a auditorilor financiari**

În temeiul prevederilor art. 6 alin. (3) și art. 14 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 75/1999 privind activitatea de audit financiar, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și ale art. 26 alin. (2) din Regulamentul de organizare și funcționare a Camerei Auditorilor Financiari din România, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 983/2004, cu modificările și completările ulterioare,

Consiliul Camerei Auditorilor Financiari din România, întrunit în ședința din data de 25 august 2010, hotărăște:

ART. 1 Se aprobă Normele de pregătire profesională continuă a auditorilor financiari, prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

ART. 2 Departamentul admitere, pregătire continuă și stagii va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

ART. 3 Prezenta hotărâre se comunică Consiliului pentru Supravegherea Publică a Activității de Audit Statutar.

ART. 4 La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri se abrogă Hotărârea Consiliului Camerei Auditorilor Financiari din România nr. 110/2008 pentru aprobarea Normelor privind pregătirea profesională continuă a auditorilor financiari, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 130 din 19 februarie 2008.

ART. 5 Prezenta hotărâre se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Președintele Camerei Auditorilor Financiari din România,  
Ion Mihăilescu

București, 25 august 2010.  
Nr. 172.

## **NORME de pregătire profesională continuă a auditorilor financiari**

### **CAP. I Dispoziții generale**

#### **ART. 1**

Prezentele norme sunt adoptate în baza Standardului internațional de educație nr. 7 privind dezvoltarea profesională continuă, denumit în continuare IES 7, emis de Federația Internațională a Contabililor (IFAC).

#### **ART. 2**

Prezentele norme conduc la aplicarea conceptului de pregătire profesională continuă și se referă la activitățile de învățământ care dezvoltă și mențin capacitățile ce permit auditorilor financiari să lucreze cu competență în cadrul profesiei lor.

#### **ART. 3**

Prezentele norme preiau, dezvoltă și adaptează cerințele IES 7 privind implementarea și derularea Programului de pregătire profesională continuă.

#### **ART. 4**

Obiectivul pregătirii profesionale continue este acela de a menține competența profesională a auditorilor financiari în vederea realizării activității de audit financiar conform cerințelor standardelor, normelor și regulilor din domeniu.

#### **ART. 5**

Autoritatea competentă pentru calificările educaționale, organizarea pregătirii profesionale continue, examinarea competenței profesionale, în conformitate cu standardele educaționale emise de IFAC, este Camera Auditorilor Financiari din România, denumită în continuare Camera.

### **CAP. II Aria de cuprindere a pregătirii profesionale continue**

#### **ART. 6**

Camera trebuie să se asigure că auditorii financiari participă anual la programe adecvate de formare profesională continuă pentru a-și menține cunoștințele teoretice, competențele și valorile profesionale la un nivel suficient de înalt.

#### **ART. 7**

Camera cere tuturor membrilor săi să își dezvolte și să își mențină competența profesională relevantă pentru activitatea și responsabilitățile lor profesionale. Responsabilitatea pentru dezvoltarea și menținerea competenței îi revine fiecărui auditor financiar.

#### **ART. 8**

Cerințele de pregătire profesională continuă se aplică tuturor auditorilor financiari, activi și nonactivi.

### **CAP. III**

#### **Accesul la Programul de pregătire profesională continuă**

##### **ART. 9**

Camera are obligația să promoveze programe de educație permanentă pentru toți membrii săi, sub supravegherea Consiliului pentru Supravegherea Publică a Activității de Audit Statutar.

##### **ART. 10**

Cerințele de pregătire profesională continuă se realizează prin Programul de pregătire profesională continuă, aprobat de către Consiliul Camerei.

##### **ART. 11**

Camera are obligația să faciliteze accesul membrilor săi la Programul de pregătire profesională continuă.

### **CAP. IV**

#### **Organizarea Programului de pregătire profesională continuă**

##### **ART. 12**

În cadrul Programului de pregătire profesională continuă, auditorii financiari trebuie să efectueze anual 40 de ore de formare profesională, după cum urmează:

- a) 20 de ore structurate;
- b) 20 de ore nestructurate.

##### **ART. 13**

Formarea profesională continuă structurată include:

- a) participarea la cursurile anuale obligatorii, organizate de către Cameră; programa analitică și modul de organizare a acestor cursuri și seminare se stabilesc de către Cameră;
- b) participarea la cursurile profesionale organizate de organisme profesionale din domeniu, pe plan național sau internațional, cu care Camera are protocoale de colaborare. Echivalarea se face pe baza următoarelor acte: atestat/adeverință de participare și tematica cursului respectiv.

##### **ART. 14**

Formarea profesională continuă nestructurată include:

- a) participarea sau susținerea de cursuri în domeniu - se echivalează 10 ore/curs (dovedite prin adeverință și anexarea tematicii);
- b) participarea la seminare, congrese sau conferințe organizate de organisme profesionale din domeniu pe plan național ori internațional (organisme membre IFAC) - se echivalează câte 4 ore pentru fiecare manifestare de specialitate; echivalarea se face pe baza prezenței de la Cameră, respectiv a adeverinței de la organismul membru IFAC sau a altui document care atestă participarea efectivă la eveniment, cum ar fi invitația, programul manifestării etc.;
- c) participarea la studii postuniversitare, master sau doctorat în domeniu - se echivalează toate cele 20 de ore; echivalarea se face pe bază de adeverință;
- d) publicarea unei cărți în domeniu - se echivalează 20 de ore;
- e) elaborarea și publicarea de materiale de specialitate (documentul să aibă minimum 3 pagini) - se echivalează 4 ore/material.

##### **ART. 15**

Se poate echivala pregătirea profesională organizată de Cameră cu pregătirea profesională organizată de un alt organism profesional din domeniu, numai în baza unui protocol încheiat între Cameră și respectivul organism profesional.

## **CAP. V**

### **Monitorizarea Programului de pregătire profesională continuă**

#### **ART. 16**

Departamentul de admitere, pregătire continuă și stagieri din cadrul Camerei monitorizează dacă auditorii financiari îndeplinesc cerințele impuse de formarea profesională continuă anuală.

#### **ART. 17**

Auditorii financiari sunt responsabili să își păstreze o evidență, precum și documentele referitoare la formarea profesională prin care să demonstreze că și-au îndeplinit obligațiile cerute de către Cameră.

#### **ART. 18**

Anual se vor depune la sediul Camerei, până la data de 31 decembrie a fiecărui an, următoarele documente, care atestă îndeplinirea cerințelor de pregătire profesională continuă:

- a) fișa individuală de pregătire profesională, conform formularului prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezentele norme;
- b) actele doveditoare ce se referă la formarea profesională nestructurată.

#### **ART. 19**

Departamentul de admitere, pregătire continuă și stagieri din cadrul Camerei are obligația de a păstra propria evidență privind respectarea cerințelor de formare profesională continuă de către fiecare auditor financiar. Termenul de păstrare este de 5 ani.

## **CAP. VI**

### **Dispoziții finale și sancțiuni**

#### **ART. 20**

Viza anuală pentru exercitarea profesiei se acordă numai auditorilor financiari care fac dovada îndeplinirii cerințelor art. 12 și 15.

#### **ART. 21**

Nerespectarea prevederilor prezentelor norme se sancționează conform dispozițiilor Regulamentului de organizare și funcționare a Camerei Auditorilor Financiari din România, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 983/2004, cu modificările și completările ulterioare, precum și conform prevederilor legale în vigoare.

#### **ART. 22**

Prezentele norme se aplică începând cu data publicării în Monitorul Oficial al României, Partea I.

## FIȘA INDIVIDUALĂ DE PREGĂTIRE PROFESIONALĂ

Subsemnatul (a) .....

posesor al carnetului nr. .... emis de către CAFR.

Declar pe proprie răspundere că am îndeplinit cerințele de pregătire profesională continuă, pentru anul ....., astfel:

### I. Pregătire profesională continuă structurată (20 ore):

- participarea la cursurile anuale obligatorii, organizate de către Camera în perioada ....., prin societatea .....
- participarea la cursurile profesionale, organizate de ....., cu care Camera are încheiat protocol de colaborare. Anexez atestatul/adeverința de participare și tematica cursului respectiv.

### II. Pregătire profesională continuă nestructurată (20 ore):

- participarea sau susținerea de cursuri în domeniu – se echivalează 10 ore/curs. Anexez atestatul/adeverința de participare și tematica cursului respectiv.
- participarea la seminarii, congrese sau conferințe organizate de organismele profesionale din domeniu pe plan național sau internațional (organisme membre IFAC) – se echivalează câte 4 ore pentru fiecare manifestare de specialitate. Anexez atestatul/sau..... (alt document care atestă participarea efectivă la eveniment, cum ar fi invitație, program etc);
- participarea la studii postuniversitare, master sau doctorat în domeniu – se echivalează toate cele 20 de ore. Anexez adeverința de participare;
- publicarea unei cărți în domeniu (Numele cărții ....., Autor(i)....., Editură ....., An apariție....., ISBN.....) – se echivalează 20 ore;
- elaborarea și publicarea de materiale de specialitate (documentul să aibă minim 3 pagini) – se echivalează 4 ore/material de minimum 3 pagini. Anexez o listă cu materialele publicate și publicația în care au apărut.

Data

Semnătură

*Acest formular se va completa anual și se va depune până la data de 31 decembrie a fiecărui an*