



**Camera Auditorilor Financiari
din
România**

Str. Sirenelor nr. 67-69
Sector 5 – București
Tel. (021) 410 74 43
Fax (021) 410 03 48
E – mail: cafr@cafr.ro
Consiliul C.A.F.R.

HOTĂRÂRE
privind aprobarea Regulilor de organizare și desfășurare a examenului de competență profesională pentru atribuirea calității de auditor financiar

În temeiul prevederilor art. 6 alin. (3) și art. 13 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 75/1999 privind activitatea de audit financiar, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și ale art. 26 alin. (2) din Regulamentul de organizare și funcționare a Camerei Auditorilor Financiari din România, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 983/2004, cu modificările și completările ulterioare,

Consiliul Camerei Auditorilor Financiari din România, întrunit în ședința din data de 25 august 2010, hotărăște:

ART. 1 Se aprobă Regulile de organizare și desfășurare a examenului de competență profesională pentru atribuirea calității de auditor financiar, prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

ART. 2 Departamentul admitere, pregătire continuă și stagii va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

ART. 3 Prezenta hotărâre se comunică Consiliului pentru Supravegherea Publică a Activității de Audit Statutar.

ART. 4 La data publicării în Monitorul Oficial al României, Partea I, a prezentei hotărâri, Hotărârea Consiliului Camerei Auditorilor Financiari din România nr. 113/2008 pentru aprobarea Regulilor de organizare și desfășurare a examenului de aptitudini profesionale pentru atribuirea calității de auditor financiar, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 327 din 25 aprilie 2008, se abrogă.

ART. 5 Prezenta hotărâre se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Președintele Camerei Auditorilor Financiari din România,
Ion Mihăilescu

București, 25 august 2010.
Nr. 173.

REGULI

de organizare și desfășurare a examenului de competență profesională pentru atribuirea calității de auditor financiar

ART. 1 Potrivit prevederilor art. 13 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 75/1999 privind activitatea de audit financiar, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și ale Regulamentului de organizare și funcționare a Camerei Auditorilor Financiari din România, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 983/2004, cu modificările și completările ulterioare, examenul de competență profesională pentru atribuirea calității de auditor financiar se organizează de către Camera Auditorilor Financiari din România, denumită în continuare Camera, prin Departamentul admitere, pregătire continuă și stagiaři.

ART. 2 Pentru atribuirea calității de auditor financiar, Camera va organiza examenul de competență profesională pentru stagiaři în activitatea de audit financiar care au finalizat cei 3 ani de stagiu și și-au îndeplinit toate obligațiile față de aceasta.

ART. 3

(1) La examen se pot înscrie următoarele categorii de persoane:

- stagiaři care au finalizat perioada de stagiu și și-au îndeplinit toate obligațiile față de Cameră;
- stagiaři care au fost respinși la alte sesiuni de examen și se află în termenul legal pentru susținere examenului.

(2) În vederea înscrierii la examen, candidații vor depune, personal sau prin delegat, la sediul Camerei din municipiul București, Str. Sirenelor nr. 67-69, următoarele acte:

- a) pentru stagiaři care se înscriu prima dată la examenul de competență profesională pentru atribuirea calității de auditor financiar:
 - caietul de stagiu completat și raportul îndrumătorului de stagiu pentru ultimul an de stagiu;
 - cerere-model - se va afișa pe site-ul Camerei www.cafr.ro;
 - declarația îndrumătorului de stagiu prin care se atestă capacitatea stagiarului de a se prezenta la examen - se va afișa pe site-ul Camerei www.cafr.ro. În cazul în care stagiarul a avut mai mult de un îndrumător pe perioada stagiului, trebuie depuse declarații ale tuturor îndrumătorilor de stagiu;
 - copie de pe documentul care atestă achitarea taxei de înscriere;
 - copie de pe buletinul/carta de identitate;
 - 4 fotografii tip buletin;
- b) pentru stagiaři care au fost respinși la alte sesiuni de examen și se află în termenul legal pentru susținere examenului:
 - cerere-model - se va afișa pe site-ul Camerei www.cafr.ro;
 - copie de pe documentul care atestă achitarea taxei de înscriere;
 - copie de pe buletinul/carta de identitate;
 - 4 fotografii tip buletin;
- c) pentru stagiaři care au mai depus dosar pentru participarea la examen, dar din diferite motive personale nu s-au putut prezenta și s-au retras, dar se află în termenul legal pentru susținere examenului:
 - cerere-model - se va afișa pe site-ul Camerei www.cafr.ro;

- declarația îndrumătorului de stagiu prin care se atestă capacitatea stagiului de a se prezenta la examen - se va afișa pe site-ul Camerei www.cafr.ro. În cazul în care stagiul a avut mai mult de un îndrumător pe perioada stagiului, trebuie depuse declarații ale tuturor îndrumătorilor de stagiu;
- copie de pe documentul care atestă achitarea taxei de înscriere;
- copie de pe buletinul/carta de identitate;
- 4 fotografii tip buletin.

(3) Departamentul admitere, pregătire continuă și stagii va elibera în momentul înscrierii legitimația de participare la examen.

ART. 4 Camera va publica pe site data și perioada în care vor avea loc înscrierile, locul și data în care va avea loc examenul, centrele de examinare, precum și alte informații suplimentare.

ART. 5

(1) Examenul de competență profesională va consta în susținerea de probe scrise, conform prevederilor regulamentului aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 983/2004, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Subiectele pentru examenul de competență profesională pentru atribuirea calității de auditor financiar sunt stabilite de comisia de elaborare a subiectelor, aprobată de către Consiliul Camerei.

ART. 6 Camera va publica tematica și bibliografia cu cel puțin 60 de zile înainte de data susținerii examenului de competență profesională.

ART. 7

(1) Intrarea în sală a candidaților se va face cu o jumătate de oră înainte de ora de începere a examenului, pe baza legitimației de acces și a cărții de identitate/buletinului de identitate.

(2) Odată cu începerea examenului se interzice intrarea oricărui candidat în sala de examen.

(3) Fiecare candidat va primi:

- a) pentru proba scrisă - un exemplar cu întrebările și foi de răspuns, care vor fi numerotate de candidați și verificate de către supraveghetori;
- b) pentru proba-grilă - un exemplar al testului-grilă și o foaie de răspuns-tip;
- c) pentru proba practică - informațiile și cerințele pentru proba practică și foi de răspuns, care vor fi numerotate de candidați și verificate de către supraveghetori.

(4) Candidații vor completa în colțul din dreapta sus numele, prenumele, localitatea de domiciliu și numărul de pe legitimația de acces.

(5) Candidații nu au voie în sala de examen cu niciun alt material în afară de pix sau stilou.

(6) Fiecare probă de examen va dura 5 ore.

(7) La ieșirea din sală candidații vor preda toate materialele primite, vor semna pentru predarea lucrării de examen, după care colțul lucrării se va îndoi, se va sigila și se va ștampila cu ștampila de examen a Camerei.

(8) Persoanele depistate că încearcă să fraudeze examenul de competență profesională pentru atribuirea calității de auditor financiar vor fi eliminate din examen și pierd calitatea de stagiar în activitatea de audit financiar. Totodată, persoanelor respective li se interzice admiterea la o nouă perioadă de stagiu pentru o perioadă de 3 ani de la constatarea fraudei.

ART. 8

- (1) Verificarea probelor de examen se va face de către o comisie de verificare, aprobată de către Consiliul Camerei.
- (2) Punctajul de promovare a fiecărei probe este minimum 6. Pentru promovarea examenului, media celor 3 probe trebuie să fie minimum 7.
- (3) Pe baza punctajelor obținute, evidențiate în listele aferente, comisia de verificare va întocmi procesul-verbal de stabilire a rezultatelor examenului de competență profesională pentru atribuirea calității de auditor financiar.
- (4) Rezultatele examenului de competență profesională se vor publica pe site-ul Camerei.
- (5) Rezultatul afișat de comisia de verificare se poate contesta o singură dată, în termen de 48 de ore (două zile lucrătoare) de la afișare. Contestațiile se depun la sediul Camerei.
- (6) Soluționarea contestațiilor va fi făcută de o comisie formată din alte persoane decât cele din comisia de verificare. Comisia va reexamina testele și va publica rezultatele pe site în termen de 7 zile lucrătoare de la depunerea contestațiilor. Nu se mai iau în considerare alte contestații decât cele primite în termenul de 48 de ore de la afișarea rezultatelor.
- (7) În situația în care un candidat nu promovează examenul, la următoarea sesiune i se vor recunoaște probele la care a obținut minimum 6. Candidații care au obținut minimum 6 la una, două sau la toate cele 3 probe, dar nu au promovat examenul, vor avea posibilitatea să aleagă probele care să le fie considerate ca fiind promovate, ultima notă obținută fiind nota finală.

ART. 9

- (1) Camera poate acorda derogări de la testul de cunoștințe teoretice inclus în examenul de competență profesională numai în baza unui protocol încheiat între Cameră și instituțiile de învățământ. În acest sens, Camera stabilește norme proprii, avizate de organismul de supraveghere publică, pentru stabilirea condițiilor în care pot fi acordate derogări de la testul de cunoștințe teoretice inclus în examinări, precum și criteriile care stau la baza încheierii protocoalelor privind acordarea de excepții.
- (2) Nu sunt acceptate excepții de la testul de aplicare a cunoștințelor în practică.

ART. 10 Taxa de înscriere la examenul de competență profesională nu se rambursează.