

## HOTĂRÂRE

### **pentru aprobarea Normelor privind stabilirea numărului mediu minim de ore pentru finalizarea unei misiuni de audit financiar**

În temeiul prevederilor art. 5 alin. (3) lit. d) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 75/1999 privind activitatea de audit financiar, republicată, cu modificările ulterioare, și ale prevederilor art. 6 lit. e) din Regulamentul de organizare și funcționare a Camerei Auditorilor Financiari din România, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 983/2004, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 634 din 13 iulie 2004,

Consiliul Camerei Auditorilor Financiari din România, întrunit în ședința din 23 martie 2005,

## HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se aprobă Normele privind stabilirea numărului mediu minim de ore pentru finalizarea unei misiuni de audit financiar, prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezenta Hotărâre.

Art.2 Normele prevăzute la art. 1 reglementează numărul mediu minim de ore de lucru pentru finalizarea unei misiuni de audit financiar, neprecizându-se o limită superioară, aceasta putând varia în funcție de gradul de complexitate a activității entității care trebuie să efectueze, potrivit legii, auditul financiar al situațiilor financiare.

Art.3 Pentru societățile cu un grad mai mic de complexitate a activității, care trebuie să efectueze auditul financiar, potrivit legii, numărul mediu de ore pe ansamblu poate fi mai mic cu până la 25% față de numărul total prevăzut în anexa la prezenta hotărâre.

Art.4 Nerespectarea prevederilor prezentei hotărâri constituie abatere disciplinară și se sancționează potrivit prevederilor art. 94 din Regulamentul de organizare și funcționare a Camerei Auditorilor Financiari din România, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 983/2004.

Art.5 Departamentul de conduită și disciplină profesională va propune măsuri de sancționare, în baza procesului verbal de inspecție întocmit de inspectorii din cadrul Departamentului de monitorizare și competență profesională, conform Regulamentului de organizare a Camerei Auditorilor Financiari din România, în funcție de gradul de nerespectare a prevederilor prezentei hotărâri.

Art.6 Normele aprobate prin prezenta hotărâre vor fi aduse la cunoștință auditorilor financiari, membri ai Camerei, prin grija Departamentului de învățământ și admitere și a Departamentului de servicii pentru membri.

Art.7 Departamentul de monitorizare și competență profesională va urmări punerea în aplicare a prevederilor prezentei hotărâri.

Art.8 Prezenta Hotărâre se va publica în Monitorul Oficial al României, Partea I, potrivit prevederilor art.6 alin.5 din Ordonanța de urgență a Guvernului, nr.75/1990 privind activitatea de audit financiar, republicată, cu modificările ulterioare.

**Președintele Camerei Auditorilor Financieri din România,**

**Prof. Univ. Dr. Ion Mihăilescu**

București 23 martie 2005

Nr. 44

MO 288/06.04.2005

**NORME**  
**privind stabilirea numărului mediu minim de ore pentru finalizarea unei misiuni de audit financiar**

Numărul minim de ore care trebuie executate pentru finalizarea unei misiuni de audit financiar se determină astfel:

<p><b>1. Planificarea și documentarea auditului</b> presupun:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- stabilirea contactelor între cabinetul de audit (partener) și client;</li> <li>- dobândirea cunoștințelor despre afacerea clientului, identificarea evenimentelor, tranzacțiilor și practicilor, care pot avea un efect semnificativ asupra situațiilor financiare;</li> <li>- actualizarea și documentarea informațiilor despre client;</li> <li>- evaluarea preliminară a riscurilor și a pragului de semnificație;</li> <li>- estimarea erorilor și compararea lor cu valoarea preliminară a pragului de semnificație;</li> <li>- elaborarea proiectului planului de misiune, a bugetului financiar și a fondului de timp previzionat;</li> <li>- elaborarea și semnarea contractului de audit etc.</li> </ul>	<b>30 ore</b>
<p><b>2. Controlul intern și riscul legat de control</b> au în vedere:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- evaluarea sistemului de înregistrare și procesare a tranzacțiilor entității auditate, precum și a efectului tehnologiei informaționale asupra auditului;</li> <li>- înțelegerea sistemelor de contabilitate și control intern;</li> <li>- identificarea domeniilor complexe de contabilitate, inclusiv a celor care presupun estimări contabile;</li> <li>- convertirea sistemului contabil într-un model de audit eficient și elaborarea programelor de audit pentru evidențierea corespunzătoare a activității desfășurate;</li> <li>- estimarea riscului legat de control;</li> <li>- testarea sistemelor de contabilitate și control intern;</li> <li>- testarea sistemului informatic, etc.</li> </ul>	<b>60 ore</b>
<p><b>3. Proceduri de fond</b> presupun:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- proceduri analitice;</li> <li>- teste de detaliu;</li> <li>- aplicarea procedurilor de audit specifice lucrărilor de închidere a exercițiului etc.</li> </ul>	<b>120 ore</b>
<p><b>4. Finalizarea lucrării de audit</b> are în vedere:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- întocmirea dosarului permanent;</li> <li>- întocmirea dosarului curent (al exercițiului);</li> <li>- analiza, revizuirea și evaluarea concluziilor auditului efectuat;</li> <li>- elaborarea raportului auditorului și comunicarea deficiențelor structurii de control intern, identificate pe parcursul misiunii etc.</li> </ul>	<b>30 ore</b>
<b>TOTAL</b>	<b>240 ore</b>